

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ГАУ ДПО «Саратовский областной
учебно-методический центр»



С.А. Неводчикова

«25» Августа 2020 год

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по
дополнительным профессиональным программам
в ГАУ ДПО «Саратовский областной учебно-методический центр»**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в ГАУ ДПО «Саратовский областной учебно-методический центр» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 №499 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам", Уставом ГАУ ДПО «Саратовский областной учебно-методический центр».

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок организации и осуществления образовательной деятельности по реализации программ дополнительного профессионального образования в ГАУ ДПО «Саратовский областной учебно-методический центр» (далее – Центр), в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов.

2. Основные задачи образовательной деятельности

2.1. Удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

2.2. Обновление теоретических и практических знаний специалистов в связи с необходимостью соответствия квалификации занимаемой должности, с повышением требований к уровню общих и профессиональных компетенций специалистов и необходимостью использования современных методов решения профессиональных задач.

2.3. Удовлетворение потребностей специалистов в получении знаний о новейших достижениях в отрасли культуры и искусства, о передовом отечественном и зарубежном опыте.

3. Организация образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам

3.1. Обучение по дополнительным профессиональным программам в Центре осуществляется в соответствии с действующей лицензией на осуществление образовательной деятельности.

3.1.1. Образовательная деятельность осуществляется по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки на основании учебных планов и образовательных программ, разработанных Центром.

3.1.2. Дополнительные профессиональные программы могут реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей.

Порядок организации стажировки определяется соответствующим локальным актом Центра.

3.1.3. Разработка дополнительных профессиональных программ осуществляется на основе дифференциации особенностей и образовательных потребностей различных категорий, обучающихся с учётом имеющихся условий, конкретных задач и форм обучения.

3.1.4. Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об образовании. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов.

3.1.5. Обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение, либо за счет бюджетных ассигнований.

3.1.6. Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

3.1.7. Реализация программы профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

3.1.8. Структура дополнительной профессиональной программы включают в себя цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся.

3.1.9. Дополнительные профессиональные программы реализуются Центром самостоятельно.

При реализации дополнительных профессиональных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

При реализации дополнительных профессиональных программ может быть применена форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

3.1.10. Использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

3.1.11. Центр ежегодно обновляет дополнительные профессиональные программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

3.1.12. В Центре образовательная деятельность осуществляется на государственном

языке Российской Федерации - русском.

3.1.13. Образовательная деятельность по дополнительным профессиональным программам организуется в соответствии с утвержденными директором Центра учебными планами, календарными учебными графиками, в соответствии с которыми составляются расписания учебных занятий по каждой дополнительной профессиональной программе. Учебный план дополнительной профессиональной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

3.1.14. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

3.1.15. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

3.1.16. Образовательный процесс в организации осуществляется в течение всего календарного года.

3.1.17. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

3.1.18. Численность обучающихся в учебной группе составляет не более 30 человек. Исходя из специфики образовательной программы и способов ее реализации, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, учебные занятия могут проводиться с группами обучающихся меньшей или большей численности и отдельными обучающимися; может производиться деление группы на подгруппы, а также объединение групп обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

3.1.19. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы, осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Центра.

3.1.20. Освоение дополнительной профессиональной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, система оценок при промежуточной аттестации определяются Центром самостоятельно.

3.1.21. Освоение дополнительной профессиональной программы завершается итоговой аттестацией обучающихся, порядок организации которой определяется соответствующим локальным актом Центра.

3.1.22. Формы и виды итоговой аттестации устанавливаются образовательной организацией самостоятельно и закрепляются в дополнительной профессиональной программе.

3.1.23. Обучающиеся, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают соответствующие документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке.

3.1.24. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из Центра, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному Центром.

3.1.25. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об

образовании и о квалификации.

4. Особенности организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

4.1. Необходимым условием реализации дополнительных профессиональных программ (далее – ДПП) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО и ДОТ) является наличие электронной информационно-образовательной среды Центра, которая обеспечивает:

- предоставление всех необходимых сервисов для организации централизованного автоматизированного управления обучением;
- быстрое и эффективное размещение учебного контента, его персонализацию и возможность многократного использования;
- единую платформу для решения всех учебных задач в соответствии с современными стандартами в сфере ЭО и ДОТ - MOODLE;
- широкое взаимодействие между всеми участниками учебного процесса.

4.2. При реализации дополнительных профессиональных программ с применением ЭО, ДОТ могут быть применены следующие модели:

–электронное обучение с использованием дистанционных образовательных технологий, при котором обучающийся осваивает дополнительную профессиональную программу полностью удаленно с использованием системы создания и управления курсами MOODLE, функциональность которой обеспечивает Центр;

–частичное использование дистанционных образовательных технологий, позволяющих организовать дистанционное обучение обучающегося, при котором аудиторские занятия чередуются с дистанционными.

4.3. При реализации ДПП с применением ЭО и ДОТ Центр самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогических работников с обучающимися и учебных занятий с применением ЭО и ДОТ.

4.4. При реализации заочной формы обучения с применением ЭО и ДОТ допускается отсутствие аудиторных занятий.

4.5. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся по ДПП с применением ЭО и ДОТ может осуществляться в форме видеоконференцсвязи, а также и в других формах, предусмотренных ДПП, с использованием электронной информационно-образовательной среды Центра.

При проведении итоговых аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий образовательная организация обеспечивает идентификацию личности обучающихся и контроль соблюдения требований, установленных локальными нормативными актами.

4.6. Требования к техническому оснащению рабочего места обучающегося и педагогического работника:

- персональный компьютер с доступом к сети Интернет (ОС Microsoft Windows 8-10, Microsoft Office 2016 и выше);
- компьютерная периферия (веб-камера; микрофон; наушники и/или колонки);
- доступ к системе дистанционного обучения по индивидуальному логину и паролю.

4.7. При реализации ДПП с применением ЭО и ДОТ местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Центра, независимо от места нахождения обучающихся.

5. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1. В случае поступления в Центр лиц с ограниченными возможностями здоровья

для получения дополнительного профессионального образования, их обучение осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Центром создаются специальные условия для получения дополнительного профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

5.2.1. Организация учебного процесса, в том числе промежуточной и итоговой аттестации для обучающихся, имеющих ограниченные возможности здоровья, и (или) инвалидов осуществляется с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей).

5.2.2. Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья обеспечен доступ к фондам учебно-методической документации. На официальном сайте Саратовского областного учебно-методического центра <https://соумц.рф/> представлены образовательные программы, учебные планы, аннотации программ, учебно-методические материалы, обеспечен доступ всех обучающихся к электронным образовательным и информационным ресурсам.

5.2.3. Образовательные программы, при наличии обучающихся по ним инвалидов и (или) лиц с ограниченными возможностями здоровья, обеспечиваются при необходимости специальными материально-техническими средствами.

5.2.4. В учебном процессе используется мультимедийное оборудование: слайд-проекторы, экраны, колонки, наушники.

5.2.5. В образовательном процессе для обучающихся с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья используются образовательные технологии, предусматривающие возможность приема-передачи информации в доступных для них формах. Через электронную информационно-образовательную среду Центра обеспечивается доступ в личный кабинет обучающегося.

5.4. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек.

5.5. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды, как и все остальные слушатели, могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

5.6. В Центре должна быть создана профессиональная и социокультурная толерантная среда, необходимая для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности всех членов коллектива к общению, сотрудничеству и обучению в инклюзивной форме.

5.7. Педагогический состав Центра должен быть ознакомлен с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и учитывать данные особенности при организации образовательного процесса.

5.8. Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательных программ, должны получать дополнительное профессиональное образование по направлению «Особенности инклюзивного образования».